PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Atención Integral a la Primera Infancia
- Código del Programa de Formación: 2293043
- Fase del Proyecto: En ejecución
- Competencia: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para lenguas.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares de acuerdo con sus costumbres y experiencias de vida.
- Duración de la Guía: 8 Horas

2. PRESENTACIÓN

El idioma inglés, con el paso de los años y la exigencia del contexto, se ha venido esparciendo a lo largo y ancho del país; como una necesidad para alcanzar mejores condiciones de desarrollo social, económico y optimizar la calidad de vida. El aprendizaje y dominio del idioma inglés se constituye en un elemento importante para ofrecer mayores y mejores oportunidades en el campo laboral. En esta guía de aprendizaje se podrá comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés técnico.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de reflexión inicial

Observar el siguiente video "shopping for food and other household essentials"
https://www.youtube.com/watch?v=ne4yQhY7NWA

How do you protect yourself when shopping during COVID-19?

Recomendaciones para tener en cuenta:

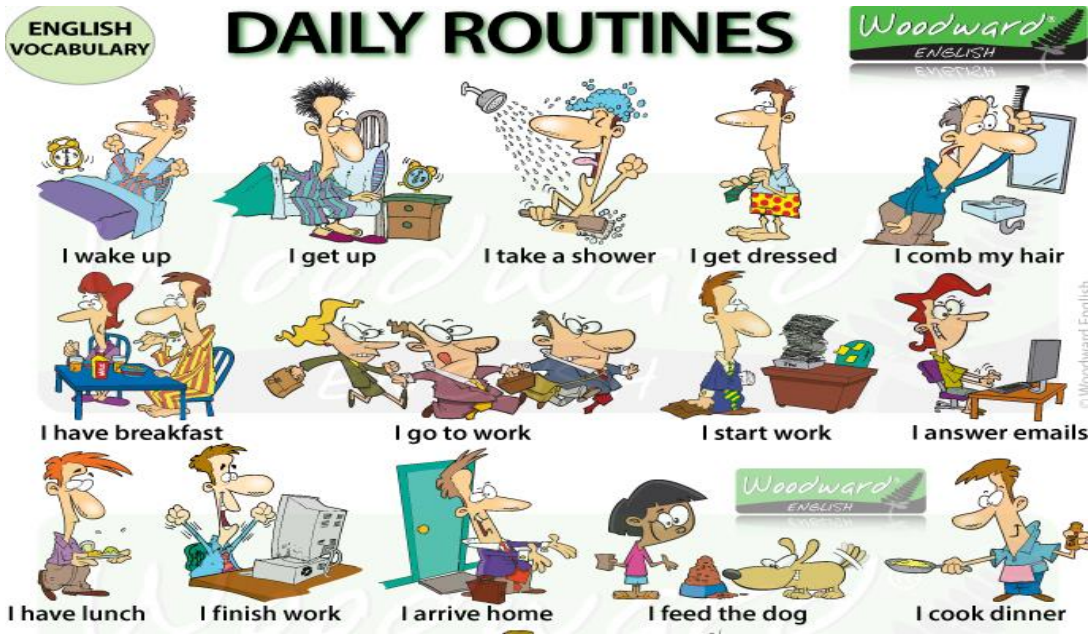
- Estudiar el material de apoyo entregado en cada una de las sesiones.
- La asistencia y participación en el desarrollo de la competencia son muy importantes para la adquisición correcta del saber.
- Consultar en internet u otro medio para profundizar los temas tratados.
- Para la apropiación de los contenidos de cada actividad desarrollada se recomienda tomar apuntes de la información más relevante.

Tiempo: 30 minutos

Materiales: celulares, computadores, cuadernos, etc.

3.1 Contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.

Actividad 1: Daily Routines. Adquisición del vocabulario relacionado con actividades de rutina diaria. Escucha y practica la pronunciación del vocabulario en el siguiente enlace:
https://www.youtube.com/watch?v=zNDIhOXy3IU



Let´s practice: Daily Routines Listening, en el siguiente enlace encontrarás una actividad de practica:
https://es.liveworksheets.com/worksheets/en/English_as_a_Second_Language_(ESL)/Daily_routines/Daily_Routines_Listening_bb437225ll
Instrucciones: En la primera parte de la actividad toca la bocina, escucha y repite la pronunciación.
En la segunda parte de la actividad toca la bocina y escoge la rutina diaria correcta. Al finalizar da clic en el botón azul TERMINADO y después en COMPROBAR MIS RESPUESTAS, cuando hayas obtenido 10 de 10 toma una captura y enviala a la instructora.

Let´s practice: Daily Routine – Basic vocabulary, en el siguiente enlace encontrarás una actividad de practica:
https://es.liveworksheets.com/worksheets/en/English_as_a_Second_Language_(ESL)/Daily_routines/Daily_routine_-_basic_vocab_lv530012vu
Instrucciones: Completa las oraciones con el vocabulario correcto. Sólo arrastra la palabra (parte superior) al espacio correspondiente, al finalizar da clic en el botón azul TERMINADO y después en COMPROBAR MIS RESPUESTAS, cuando hayas obtenido 10 de 10 toma una captura y enviala a la instructora.

Tiempo: 6 horas

Materiales: Celulares y computadores.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Realizar las actividades de ejercicio teniendo en cuenta el vocabulario y la estructura gramatical aprendida.

Tiempo: 1 horas 30 minutos

Materiales: Celulares y computadores

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento: - Respuestas pertinentes del tema visto. **Evidencias de Desempeño:** - Escrita haciendo uso de los tiempos aprendidos y el vocabulario adquirido. **Evidencias de Producto:** - Presentación oral y escrita	- Escribe o presenta descripciones de sí mismo, su profesión y su entorno.	• **Técnica:** Pregunta • **Instrumento:** Taller • **Técnica:** Observación

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

eat = comer
They eat a lot of pizza.
drink = beber
He drinks tea every afternoon. **take** = tomar
She takes the bus to work every morning.
sleep = dormir
She sleeps very late on weekends.
fix = arreglar
They fix computers.
drive = conducir
He drives to work every morning.
leave =irse, marcharse
The train leaves at 9 o'clock.
go = ir

They go to university to study engineering.
play = jugar
He plays basketball with his friends twice a week.
walk = andar
I walk to the market every Saturday.
work = trabajar
They work very hard.
watch = mirar
He watches TV for hours every night.
know = conocer
I know Pedro. Do you know him?
think = pensar
She thinks about him all the time.
speak = hablar
He speaks three languages: French, Spanish and Portuguese.
worry = preocuparse
He worries about money a lot.
make = hacer
She makes dinner for her family every evening

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Woodward English https://www.youtube.com/watch?v=zNDIhOXy3IU

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Martha Durango**	**Instructora**		**1/12/2021**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					